|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Enstitünüz ………………………………………………………………………….. Anabilim Dalı’nda …………………. numaralı Tezli Yüksek Lisans / Doktora programı öğrencisi olarak ………………….. tarihinde tez savunmasına girdim ve başarılı oldum. Mezuniyet işlemlerimin başlatılması için aşağıda isimleri belirtilen birimlerde herhangi bir ilişiğim kalmamıştır. *(Your institute ………………………………………………………………………….. In the Department …………………. As a Thesis Master's / Doctorate program student, I defended my thesis on ………………….. and was successful. In order to initiate my graduation process, I do not have any affiliation with the units listed below.)*Bilgilerinize saygılarımla arz ederim.

|  |
| --- |
| **........./........./20......** |

|  |
| --- |
| **........................................................****(Ad, Soyad, İmza)***(Name, Surname, Signature)* |

 |
| * **ONAY** *(Approval)*
 |
| Yukarıda bilgileri belirtilen Hızlandırıcı Teknolojileri Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans / Doktora programı öğrencisi ……………………………………………; ………………….. tarihinde 2 adet tezden bir nüshasını ilgili Anabilim Dalı Başkanlığına, ikinci nüshasını **Tandoğan Kampüsü Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı**’ndaki **Kütüphane Sorumlusuna**, 1 Adet PDF CD ile Tez Teslim Formunu ise **Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı**’na bağlı **Ord.Prof.Dr. Şevket Aziz Kansu Binası B-Blok Kat:5**’de yer alan **Kütüphane Sorumlusuna** teslim etmiştir. *(Accelerator Technologies Department Thesis Master's / Doctorate program student whose information is stated above ……………………………………………; On ………………….., one copy of 2 theses should be submitted to the relevant Department Head, the second copy should be submitted to the Library Manager at Tandoğan Campus Library and Documentation Department, and 1 PDF CD and Thesis Submission Form should be submitted to the Library Documentation Department. Ord.Prof.Dr. Şevket Aziz handed it over to the Library Manager located at Kansu Building B-Block Floor: 5.)* |
|  | 1 Adet Tez Teslim alınmıştır.*(1 thesis has been received)* | ………………………………………**Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Kütüphane Sorumlusu****Tez Teslim Formu ve PDF CD Teslimi İçin****(İmza)** |
|  | Öğrencinin üzerinde kayıtlı kitap v.b. materyal yoktur.*(There is no Books, material etc. registered on the student)* | ………………………………………**Kütüphane Sorumlusu** |
|  | Öğrencinin katkı payı borcu yoktur.*(The student does not owe any contribution fee.)* | ………………………………………**Katkı Payı Birim Sorumlusu** |
|

|  |
| --- |
| **...............................................................****Anabilim Dalı Başkanı***(Head of The Department)* (Unvan, Ad-Soyad, İmza) *(Title, Name-Surname, Signature)* |

 |