|  |  |
| --- | --- |
| Anabilim Dalı *(Department)* |  |
| Akademik Yıl *(Academic Year)* | **20……/ 20…..** |
| * **DOKTORA YETERLİK KOMİTESİ ÖNERİSİ** *(Proposal of PhD Proficiency Committee)*
 |
|  |  | **(Unvan, Ad, Soyad)***(Title, Name, Surname)* | **Üniversite ve Anabilim Dalı***(University and Department)* |
| **1** | **Danışman** *(Supervisor)* |  |  |
| **2** | **Anabilim Dalı içinden***(from Department)* |  |  |
| **3** | **Anabilim Dalı içinden***(from Department)* |  |  |
| **4** | **Diğer Üniversitelerden** *(from Other Universities)* |  |  |
| **5** | **Diğer Üniversitelerden** *(from Other Universities)* |  |  |
| **1. Yedek***(1. Substitute)* | **Anabilim Dalı içinden***(from the Department)* |  |  |
| **2. Yedek***(2. Substitute)* | **Anabilim Dalı içinden***(from the Department)* |  |  |
| **1. Yedek***(1. Substitute)* | **Diğer Üniversitelerden** *(from Other Universities)* |  |  |
| **2. Yedek***(2. Substitute)* | **Diğer Üniversitelerden** *(from Other Universities)* |  |  |
|

|  |
| --- |
|  **.................................................. Anabilim Dalı Başkanı** *(Head of Department)* (Unvan, Ad, Soyad, İmza) *(Title, Name, Surname, Signature)* |

|  |
| --- |
| **….../….../20…..** |

 |
| **Açıklamalar** *(Descriptions)***:** 1. Bu form Aralık ayı içerisinde doldurularak Anabilim Dalı Akademik kurul kararı / Enstitü Kurul Kararı ile birlikte Enstitü Yönetim Kurulu onayına gönderilir. *(This form is filled in December and sent for the approval of the Graduate School Administrative Board with the decision of the Academic Committee of the Department)*
2. Doktora Yeterlik Sınavları yılda iki kez olacak şekilde Akademik Takvimde belirtilen tarihler arasında yapılır. *(PhD Proficiency Exams are held twice a year between the dates specified in the Academic Calendar)*
3. Doktora Yeterlik Komitesinin görev süresi 1 (bir) yıldır. *(The term in office of the PhD Proficiency Committee is 1 (one) year.)*
4. Doktora Yeterlik Komitesi 5 (beş) asıl üyeden oluşur. Komite üyelerinden biri öğrencinin danışmanı (doğal üye) olacak şekilde ikisi Anabilim Dalı öğretim üyelerinden, diğer ikisi ise farklı Yükseköğretim Kurumu öğretim üyelerinden oluşur. *(The PhD Proficiency Committee consists of 5 (five) principal members. One of the committee members is the student's supervisor (natural member), two of them are faculty members from the Department, and the other two are faculty members from different Higher Education Institutions)*
5. Asıl üyelerden birinin öğrencinin danışmanı olması halinde Anabilim Dalı içerisinden seçilen yedek üyelerden birinci sıradaki üye görev alır. *(If one of the principal members is the student's supervisor, the first-substitute member is selected from the Department takes charge)*
6. Sınava katılamayacak komite üyesi/üyeleri olması durumunda yedek üyelerden birinci sıradaki üye görev yapar. *(In case a committee member cannot attend the exam, the first-substitute member takes charge)*
7. Doktora Yeterlik Komitesi, alt komite oluşturmaksızın sınavı yapabilir. *(The PhD Proficiency Committee can conduct the examination without a sub-committee)*
8. Yeterlik Komitesi üyesi gerek görürse sınavı gerçekleştirmek üzere alt komite oluşturabilir. Oluşturulacak olan bu alt komite de yukarıda belirtilen kriterlere uygun 5 (beş) öğretim üyesinden oluşur. Alt komitenin yapacağı sınav tutanakları asıl komite üyelerince de onaylanır. *(The PhD Proficiency Committee may form a sub-committee to conduct the exam, if necessary. This sub-committee to be formed consists of 5 (five) faculty members who meet the above-mentioned criteria. Report forms of the examinations to be prepared by the sub-committee should also approved by the members of PhD Proficiency committee.)*
 |