

EK-3 ANKARA ÜNİVERSİTESİ

GÖREV TANIMI FORMU

| | |
|--|---|
| BÖLÜMÜ : HIZLANDIRICI TEKNOLOJİLERİ ENSTİTÜSÜ | |
| BAĞLI BİRİMİ : Enstitü Sekreteri | |
| UNVANI : Mutemet | |
| ADI SOYADI : | |
| GÖREV VE SORUMLULUKLARI | |
| <ul style="list-style-type: none">✓ Personelin maaş veri girişlerini yapmak, yapılan maaş veri girişlerini doğrultusunda maaş hesaplama işlemlerini yapmak,✓ Maaş işlemlerini bankaya aktarmak ve mail olarak göndermek,✓ Kesenek Bilgi Sistemi ile maaş verilerini Sosyal Güvenlik Kurumuna bildirmek,✓ Bordro işlemlerini yapmak,✓ Fazla Mesai işlemlerini yapmak,✓ Aile Yardımı vb. ek ödeme işlemlerini yapmak,✓ Birimin kurumsal vizyon, misyon ve etik kurallara bağlı faaliyet göstermesine katkıda bulunmak. | |
| YETKİLERİ | |
| <ul style="list-style-type: none">✓ Personel ile ilgili çeşitli verilerin (eş, çocuk yardımı, kıdem ve terfi, bireysel emeklilik bilgileri vb.)girişini yapmak.✓ Maaşların aktarılması ve hesaplara geçirilmesini sağlamak.✓ Personele yapılacak ödemelerle ilgili Banka nezdinde işlemleri takip etmek. | |
| Hazırlayan Musa AKDAĞ Enstitü Sekreteri | Onaylayan Prof. Dr. Hatice YILDIZ Enstitü Müdürü |